



FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK

A. Informasi Pemohon

Nama :
Alamat :
Nomor Telepon :
Email Aktif :
Pekerjaan :

B. Informasi Yang Dibutuhkan

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

C. Tujuan Penggunaan Informasi

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Tujuan Penggunaan Informasi :

.....

.....

.....

Cara Memperoleh Informasi : Melihat atau membaca

Mendapatkan salinan informasi (*hardcopy/ softcopy*)

Cara Mendapatkan Salinan Informasi : Mengambil Langsung

E-mail

... (*tempat*) , (*tanggal/ bulan/ tahun*)

Petugas Pelayanan Informasi

Pemohon Informasi

.....

.....

Keterangan: Wajib melampirkan fotocopy identitas pemohon informasi publik